



# Vnitřní řád školní jídelny-výdejny

## Základní ustanovení

Školní jídelna při ZŠ a MŠ Hat', Na Chromině 2/600, příspěvková organizace připravuje:

- Školní stravování pro děti do 6 let  
7-10 let
- Stravování pro dospělé pedagogické a ostatní pracovníky školství

Obědy se vydávají pro: MŠ Hat' Na Chromině 2.

## Finanční limit na nákup potravin

<u>věkové skupiny strávníků- finanční limit</u>	<u>skutečná cena</u>
1) strávníci do 6 let (MŠ) přesnídávka 9,00 až 11,00 Kč	9,00 Kč
oběd 17,00 až 30,00 Kč	19,00 Kč
svačina 8,00 až 11,00 Kč	9,00 Kč
	<hr/>
	celkem 37,00 Kč
2) strávníci 7-10 let (MŠ) přesnídávka 9,00 až 15,00 Kč	10,00 Kč
oběd 20,00 až 39,00 Kč	20,00 Kč
svačina 8,00 až 12,00 Kč	9,00 Kč
	<hr/>
	celkem 39,00 Kč

Děti jsou zařazováni do věkových skupin na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku, podle bodu 1až 2.

## Placení stravného

Platby stravného jsou hrazeny na základě vystavené složenky:

- příkazem k úhradě
- na poště
- v hotovosti do 15. dne v měsíci.

Výběr hotovosti provádí vedoucí ŠJ -POUZE v uvedené dny. Tyto dny jsou vyvěšené v jídelně, ve škole (vchodové dveře) a i na internetových stránkách školy ([www.skolahat.cz](http://www.skolahat.cz)).

Opatření v případě neuhrazení stravného řeší ekonomka školy s vedoucí ŠJ. Není možné se stravovat na dluh. Při nezaplacení nebude strávníkovi oběd vydán.

Zaměstnancům v pracovním poměru nebo činným na základě dohody o provedení práce vznikne nárok na jedno hlavní jídlo za úhradu ve výši pořizovací ceny surovin, pokud v daném kalendářním dni vykonává práci pro organizaci alespoň 3 hodiny na svém pracovišti.

Zaměstnanci jsou povinni se včas odhlásit ze stravování v době nepřítomnosti v zaměstnání. Nemají nárok na snížené stravné žádný den nepřítomnosti v ZŠ a MŠ. Neodhlášený oběd lze vyzvednout pouze za plnou cenu!

### Výdej stravy

Výdej stravy ve výdejně je od 11.30 – 12.00 hod.

Děti přicházejí do jídelny v časovém rozvrhu podle tříd, který určí podle rozvrhu ředitelky školy. Ředitelka školy rovněž stanoví pedagogický dozor v jídelně a zodpovídá za jeho dodržování.

POZOR: při nemoci má dítě nárok pouze na první den na dotovaný oběd, který si vyzvednete ve výdejně, další dny již platí cenu jako cizí strávník (tj. 73,- Kč za oběd).

Výdej do jídelnosičů pro výdejnu stravy MŠ Hať Na Chromině 2/600:

- jídelnosiče k naplnění musí být označené a to: (jménem+ třídou), dávají se na místo k tomu určené- do 10.00 hod.
- naplněné jídelnosiče je nutné vyzvednout od 12.00 hod.

Neodhlášené obědy propadají a není za ně náhrada.

### Ohlašování a přihlašování stravy

Řádné odhlášky a přihlášky v době nemoci nebo nepřítomnosti se provádí 24 hod předem, to je do 12.00 hod na den následující u vedoucí ŠJ na tel čísle 595048062 nebo osobně každý den, popř. emailem určený pro školní jídelnu [sj.hat@seznam.cz](mailto:sj.hat@seznam.cz) nebo [jidelna@skolahat.cz](mailto:jidelna@skolahat.cz). V případě nepřítomnosti vedoucí ŠJ, můžete požádat o odhlášky a přihlášky zaměstnance v ŠJ- kuchyni.

Prázdniny a ředitelské volna se odhlašují automaticky. Výlety a ostatní hromadné akce lze odhlásit hromadně, organizátorem akce.

Nový strávník se přihlásí u vedoucí ŠJ, závaznou přihláškou. Zaplatí též u vedoucí školní jídelny zálohu obědů a to: 600,- Kč mateřská školka.

Pokud budete chtít odhlásit dítě trvale, odhlášku provede zákonný zástupce u vedoucí ŠJ, ta mu vydá písemné potvrzení a vrátí složenou zálohu.

### Ostatní

Připomínky ze strany strávníků nebo rodičů, řeší vedoucí ŠJ okamžitě, v případě závažných nedostatků informuje vedení ZŠ.

Strávníci i rodiče se mohou seznámit s jídelníčkem a vnitřním řádem, vyvěšeným na nástěnce u školní jídelny. K nahlédnutí je též u vedoucí ŠJ a také na internetu [www.skolahat.cz](http://www.skolahat.cz).

Pedagogický dozor v jídelně dohlíží na chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, při odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dbá na bezpečnost stravujících se žáků, ochranu zdraví, dbá na ochranu před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství či násilí a zacházení se školním majetkem. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, rozlitý čaj apod.), zajistí okamžitý úklid.

Žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci se navzájem respektují, chovají se k sobě zdvořile, při jednání dodržují pravidla společenského chování.

Zaměstnanci jsou povinni ve smyslu evropského nařízení ke GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje, citlivé údaje, informace o zdravotním stavu žáků. Shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nepracovat.

Platnost provozního řádu od 1. 9. 2021

Vedoucí školní jídelny:

Ředitelka základní školy: