



Vnitřní řád školní jídelny-výdejny

Základní ustanovení

Školní jídelna při ZŠ a MŠ Hať, Na Chromině 2, příspěvková organizace připravuje:

- Školní stravování pro děti do 6 let
7-10 let
- Stravování pro dospělé pedagogické a ostatní pracovníky školství

Obědy se vydávají pro: MŠ Hať Dělená 1.

Strava je rozvážená obcí Hať, dle schváleného harmonogramu rozvozu.

Finanční limit na nákup potravin

<u>věkové skupiny strávníků- finanční limit</u>	<u>skutečná cena</u>
1) strávníci do 6 let (MŠ) přesnídávka 8,00 až 11,00 Kč	9,00 Kč
oběd 17,00 až 30,00 Kč	19,00 Kč
svačina 8,00 až 11,00 Kč	9,00 Kč
	<hr/>
	celkem 37,00 Kč
2) strávníci 7-10 let (MŠ) přesnídávka 9,00 až 15,00 Kč	10,00 Kč
oběd 20,00 až 39,00 Kč	20,00 Kč
svačina 8,00 až 12,00 Kč	9,00 Kč
	<hr/>
	celkem 39,00 Kč

Děti jsou zařazováni do věkových skupin na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku, podle bodu 1až 2.

Placení stravného

Platby stravného jsou hrazeny na základě vystavené složenky:

- příkazem k úhradě
- na poště
- v hotovosti do 15. dne v měsíci.

Výběr hotovosti provádí vedoucí ŠJ -POUZE v uvedené dny. Tyto dny jsou vyvěšené v jídelně, ve škole (vchodové dveře) a i na internetových stránkách školy (www.skolahat.cz).

Opatření v případě neuhrazení stravného řeší ekonomka školy s vedoucí ŠJ. Není možné se stravovat na dluh. Při nezaplacení nebude strávníkovi oběd vydán.

Zaměstnancům v pracovním poměru nebo činným na základě dohody o provedení práce vznikne nárok na jedno hlavní jídlo za úhradu ve výši pořizovací ceny surovin, pokud v daném kalendářním dni vykonává práci pro organizaci alespoň 3 hodiny na svém pracovišti.

Zaměstnanci jsou povinni se včas odhlásit ze stravování v době nepřítomnosti v zaměstnání. Nemají nárok na snížené stravné žádný den nepřítomnosti v ZŠ a MŠ. Neodhlášený oběd lze vyzvednout pouze za plnou cenu!

Výdej stravy

Výdej stravy ve školní výdejně je od 11.30 – 12.00 hod.

Děti přicházejí do jídelny v časovém rozvrhu podle tříd, který určí podle rozvrhu ředitel školy. Ředitel školy rovněž stanoví pedagogický dozor v jídelně a zodpovídá za jeho dodržování.

POZOR: při nemoci má dítě nárok pouze na první den na dotovaný oběd, který si vyzvednete ve výdejně, další dny již platí cenu jako cizí strávník (tj. 73,- Kč za oběd).

Výdej do jídelnosičů pro výdejnu stravy MŠ Hať Dělená 1:

- jídelnosiče k naplnění musí být označené a to: (jménem+ třídou), dávají se na místo k tomu určené- do 10.00 hod.
- naplněné jídelnosiče je nutné vyzvednout od 12.00 hod.

Neodhlášené obědy propadají a není za ně náhrada.

Ohlašování a přihlašování stravy

Řádné odhlášky a přihlášky v době nemoci nebo nepřítomnosti se provádí 24 hod předem, to je do 12.00 hod na den následující u vedoucí ŠJ na tel čísle 595048062 nebo osobně každý den, popř. emailem určený pro školní jídelnu sj.hat@seznam.cz nebo jidelna@skolahat.cz
V případě nepřítomnosti vedoucí ŠJ, můžete požádat o odhlášky a přihlášky zaměstnance v ŠJ- kuchyni.

Prázdniny a ředitelské volna se odhlašují automaticky. Výlety a ostatní hromadné akce lze odhlásit hromadně, organizátorem akce.

Nový strávník se přihlásí u vedoucí ŠJ, závaznou přihláškou. Zaplatí též u vedoucí školní jídelny zálohu obědů a to: 600,- Kč mateřská školka

Pokud budete chtít odhlásit dítě trvale, odhlášku provede zákonný zástupce u vedoucí ŠJ, ta mu vydá písemné potvrzení a vrátí složenou zálohu.

Ostatní

Připomínky ze strany strávníků nebo rodičů, řeší vedoucí ŠJ okamžitě, v případě závažných nedostatků informuje vedení ZŠ.

Strávníci i rodiče se mohou seznámit s jídelníčkem a vnitřním řádem, vyvěšeným na nástěnce u školní jídelny. K nahlédnutí je též u vedoucí ŠJ a také na internetu www.skolahat.cz.

Pedagogický dozor v jídelně dohlíží na chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, při odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dbá na bezpečnost stravujících se žáků, ochranu zdraví, dbá na ochranu před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství či násilí a zacházení se školním majetkem. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, rozlitý čaj apod.), zajistí okamžitý úklid.

Žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci se navzájem respektují, chovají se k sobě zdvořile, při jednání dodržují pravidla společenského chování.

Zaměstnanci jsou povinni ve smyslu evropského nařízení ke GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje, citlivé údaje, informace o zdravotním stavu žáků. Shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dále nepracovat.

Platnost provozního řádu od 1. 9. 2021

Vedoucí školní jídelny:

Ředitelka základní školy: